JAVNA VATROGASNA POSTROJBA
VELIKA GORICA

MB 1510428/OIB 84511723065
tel: 01/6221 - 283
fax: 01/6251 - 455

VELIKA GORICA, Zagrebačka 3

KLASA: 406-02/26-01/02
URBROJ: 238-31-182-26-01
Velika Gorica, 27.10.2026.

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/16, 114/22 i 48/26.), članka 55. Statuta Javne vatrogasne postrojbe Velika Gorica i točke VIII. Zaključka o načinu provođenja postupaka jednostavne i javne nabave za proračunske korisnike Grada Velike Gorice (KLASA: 024-02/2026-02/268, URBROJ: 238-31-10/01023-26-1 od 8. rujna 2026. godine), Vatrogasno vijeće na svojoj 43. sjednici održanoj 27.10.2026. godine donijelo je:

PROCEDURU
O STVARANJU UGOVORNIH OBVEZA JAVNE VATROGASNE POSTROJBE VELIKA GORICA U POSTUPCIMA JEDNOSTAVNE NABAVE TE NJIHOVO IZVRŠENJE

Članak 1. Predmet procedure
(1) Ovom Procedurom uređuje se postupak stvaranja ugovornih obveza u postupcima jednostavne nabave, odnosno način i postupak koji prethodi preuzimanju ugovornih obveza na teret proračuna Javne vatrogasne postrojbe Velika Gorica, pravila provođenja postupaka putem Elektroničkog oglasnika javne nabave (EOJN RH), uvjeti ugovaranja instrumenata osiguranja te njihovo praćenje do ispunjenja svih ugovornih obveza.

Članak 2. Pravni okvir
(1) Ugovorne obveze stvaraju se sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi, podzakonskih propisa iz područja javne nabave, drugih zakonskih propisa, Plana nabave roba, radova i usluga Javne vatrogasne postrojbe Velika Gorica, općih akata Naručitelja te obvezujućeg Zaključka Gradonačelnika Grada Velike Gorice o načinu provođenja postupaka jednostavne i javne nabave za proračunske korisnike.
(2) Na sve što nije izričito navedeno ovom Procedurom, Naručitelj zadržava pravo na odgovarajući način primjenjivati odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Članak 3. Temeljna načela i sukob interesa
(1) Prilikom provođenja postupaka nabave Naručitelj će u odnosu na sve gospodarske subjekte poštivati temeljna načela utvrđena Zakonom o javnoj nabavi, a posebice načela tržišnog natjecanja, jednakog tretmana, zabrane diskriminacije, razmjernosti i transparentnosti.
(2) Naručitelj će poduzeti prikladne mjere da učinkovito spriječi, prepozna i ukloni sukobe interesa u vezi s postupkom jednostavne nabave sukladno odredbama članaka 76. - 83. Zakona o javnoj nabavi.
(3) Svi ovlašteni predstavnici i članovi stručnog povjerenstva dužni su nakon otvaranja ponuda potpisati Izjavu o nepostojanju sukoba interesa.

Članak 4. Jednostavna nabava i pragovi
(1) Jednostavna nabava je sva pojedinačna nabava robe i usluga te provedba projektnih natječaja čija je procijenjena vrijednost bez PDV-a manja od 50.000,00 eura, kao i nabava radova čija je

JAVNA VATROGASNA POSTROJBA
VELIKA GORICA

MB 1510428/OIB 84511723065
tel: 01/6221 - 283
fax: 01/6251 - 455

VELIKA GORICA, Zagrebačka 3

procijenjena vrijednost bez PDV-a manja od 100.000,00 eura.
(2) Vrijednost nabave ne smije se dijeliti s namjerom izbjegavanja primjene Zakona o javnoj nabavi ili izbjegavanja propisanih proceduralnih razreda unutar ove Procedure i Zaključka osnivača.

Članak 5. Plan nabave i Registar ugovora
(1) Naručitelj je za svaku kalendarsku godinu dužan donijeti Plan nabave roba, radova i usluga.
(2) Prije donošenja Plana nabave, kao i svake njegove naknadne izmjene i dopune, Naručitelj je dužan isti dostaviti nadležnoj službi ili upravnom odjelu Grada Velike Gorice na uvid i pisanu suglasnost.
(3) Plan nabave i sve njegove izmjene objavljuju se u standardiziranom obliku u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske (EOJN RH) u roku od osam dana od dana donošenja ili promjene.
(4) U Plan nabave i Registar ugovora obvezno se unose svi predmeti nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 5.000,00 eura bez PDV-a.

Članak 6. Prethodna kontrola
(1) Prije pokretanja postupka jednostavne nabave potrebno je izvršiti kontrolu je li predmetna nabava u skladu s važećim Financijskim planom i odobrenim Planom nabave, uz prethodnu provjeru raspoloživosti financijskih sredstava.
(2) Prije pokretanja postupaka preporučuje se provođenje analize tržišta.

Članak 7. Postupak za nabave male vrijednosti: od 2.650,00 € do 15.000,00 € bez PDV-a
(1) Za sve nabave robe, radova i usluga procijenjene vrijednosti od 2.650,00 eura bez PDV-a do 15.000,00 eura bez PDV-a, obvezno se sklapa ugovor o jednostavnoj nabavi na temelju tri prethodno prikupljene ponude.
(2) Ponude se prikupljaju putem elektroničke pošte, pismeno ili kroz Modul jednostavne nabave u EOJN RH, s rokom dostave ne kraćim od 2 dana niti dužim od 15 dana od dana upućivanja zahtjeva.
(3) Prije sklapanja ugovora iz ovog članka, Naručitelj je obvezan zatražiti i ishoditi pisanu suglasnost nadležne službe ili upravnog odjela Grada Velike Gorice uz obvezno prilaganje svih prikupljenih ponuda. Nadležni odjel Grada zadržava pravo prikupljanja četvrte ponude.
(4) Iznimno, sklapanje ugovora na temelju samo jedne ponude dopušteno je isključivo u slučajevima propisanim zakonom ili opravdanim izuzecima iz ovog članka (tehnički/umjetnički razlozi, zaštita isključivih prava, specifične usluge vještaka/zdravstva, žurnost uzrokovana elementarnom nepogodom ili hitnim kvarom na vatrogasnoj opremi).

Članak 8. Postupak za nabave srednje vrijednosti: od 15.000,01 € do pragova javne objave bez PDV-a
(1) Za sve nabave procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 eura bez PDV-a, a jednake ili manje od 25.000,00 eura za robu i usluge, odnosno jednake ili manje od 45.000,00 eura za radove, postupak se obvezno provodi elektroničkim putem kroz Modul jednostavne nabave u EOJN RH.
(2) Zahtjev za dostavu ponude upućuje se zatvorenim putem na adrese najmanje triju gospodarskih subjekata kroz sustav EOJN RH.

JAVNA VATROGASNA POSTROJBA
VELIKA GORICA

MB 1510428/OIB 84511723065
tel: 01/6221 - 283
fax: 01/6251 - 455

VELIKA GORICA, Zagrebačka 3

Članak 13. Pravna zaštita, prigovor i donošenje odluka

(1) U postupcima jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 eura bez PDV-a, ponuditelj ima pravo izjaviti prigovor Zapovjedniku isključivo elektroničkim putem unutar Modula jednostavne nabave u EOJN RH u roku od 3 dana od objave odluke. Podnošenje prigovora odgađa sklapanje ugovora.

(2) Na temelju zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, Zapovjednik donosi Odluku o odabiru ili Odluku o poništenju postupka. Odluka postaje izvršna istekom trećeg dana od objave, ako nije podnesen prigovor.

Članak 14. Sklapanje i izmjene ugovora

(1) Neposredno nakon što odluka o odabiru postane izvršna, a najkasnije u roku od 30 dana, sklapa se ugovor o jednostavnoj nabavi. Za sve ugovore iznad 15.000,00 eura, ugovor se obvezno razmjenjuje i digitalno potpisuje putem sustava EOJN RH.

(2) Prije sklapanja ugovora i preuzimanja obveza iznad iznosa utvrđenih gradskim aktima, obvezna je pisana suglasnost nadležnog upravnog odjela Grada Velike Gorice (sukladno proceduri iz članaka 7. i 8. ove Procedure).

(3) Izmjene ugovora putem aneksa dopuštene su do ukupno 10% vrijednosti osnovnog ugovora bez PDV-a, pod uvjetom da se ne mijenja pravna priroda ugovora i ne prelaze zakonski pragovi. Sve izmjene ugovora unose se u Registar ugovora na EOJN RH.

Članak 15. Provođenje jednostavne nabave putem narudžbenica – do 2.650,00 € bez PDV-a

(1) Sva nabava robe, radova i usluga procijenjene vrijednosti manje od 2.650,00 eura bez PDV-a provodi se putem narudžbenice, na temelju prikupljene najmanje jedne ponude s iskazanom cijenom bez PDV-a.

(2) Narudžbenica sadrži: redni broj, podatke o Naručitelju i dobavljaču, opis predmeta nabave, količinu, vrijednost bez PDV-a te stavku rashoda financijskog plana. Narudžbenicu potpisuje Zapovjednik ili osoba koju on za to ovlasti.

Članak 16. Praćenje izvršenja, izuzeci i gotovinsko plaćanje

(1) Praćenje izvršavanja ugovornih obveza i narudžbenica (kontrola rokova, računa, usklađenosti s troškovnikom) odgovornost je voditelja računovodstva i imenovanih ovlaštenih predstavnika.

(2) Postupci jednostavne nabave ne provode se za specifične troškove seminara, edukacija, stručne literature, avionskih karata te hotelskih i ugostiteljskih usluga.

(3) Nabava hitnih materijala i usluga do vrijednosti od 265,00 eura s uključenim PDV-om moguća je u gotovini putem blagajne uz predočenje vjerodostojne isprave i uz supotpis Zapovjednika.

Članak 17. Čuvanje dokumentacije i Registar ugovora

(1) Naručitelj je obvezan cjelokupnu dokumentaciju čuvati najmanje četiri godine od dana sklapanja ugovora odnosno narudžbenice.

(2) Naručitelj vodi jedinstvenu evidenciju ugovora i narudžbenica, te je obvezan registar ugovora za sve nabave vrijednosti jednake ili veće od 5.000,00 eura bez PDV-a ažurirati i objavljivati u sustavu EOJN RH u roku od 15 dana od dana obostranog potpisa, sukladno važećim pravilnicima.

JAVNA VATROGASNA POSTROJBA
VELIKA GORICA

VELIKA GORICA, Zagrebačka 3

MB 1510428/OIB 84511723065
tel: 01/6221 - 283
fax: 01/6251 - 455

Članak 18. Prijelazne odredbe

(1) Postupci jednostavne nabave pokrenuti do stupanja na snagu ove Procedure dovršit će se prema odredbama Procedure koja je bila na snazi u trenutku započinjanja postupka nabave, odnosno Procedure KLASA: 406-02/26-01/01, URBROJ: 238-31-182-26-01 od 14.08.2026. godine.

Članak 19. Stupanje na snagu i objava

(1) Ova Procedura objavit će u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske (EOJN RH) i na internetskim stranicama Naručitelja te na oglasnoj ploči, a stupa na snagu i primjenjuje se od 27.10.2026. godine, prateći obveznu primjenu novog modula jednostavne nabave u sustavu EOJN RH.

(2) Stupanjem na snagu ove Procedure prestaje važiti Procedura donijeta na 42. sjednici Vatrogasnog vijeća održanoj KLASA: 406-02/26-01/02, URBROJ:238-31-182-2026-01 od 14.08.2026. godine.

Predsjednik Vatrogasnog vijeća

Ivica Stepanić